

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input type="checkbox"/>		SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>					
<b>ACTA INFORMATIVA DE EXTRAVÍO DE LICENCIA DE CONDUCIR POR ESCRITO QUE OTORGA LA OFICIALÍA MEDIADORA-CONCILIADORA Y CALIFICADORA</b>									
DESCRIPCIÓN:		Codigo de la Cédula							
DOCUMENTO OFICIAL QUE SE ENTREGA AL HABITANTE DEL MUNICIPIO PARA ACREDITAR EL EXTRAVÍO DE LA LICENCIA DE CONDUCIR.									
FUNDAMENTO LEGAL:		TRANSITORIO TERCERO DE LA LEY DE JUSTICIA CIVICA DEL ESTADO DE MEXICO Y SUS MUNICIPIOS, PUBLICADO EN EL PERIODICO OFICIAL, GACETA DEL GOBIERNO REGISTRO DGC: No 001 1021 EL 22 DE NOVIEMBRE DE 2023.							
DOCUMENTO A OBTENER:		ACTA INFORMATIVA DE EXTRAVÍO DE LICENCIA DE CONDUCIR.		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: N/A					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?		SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO UNA PERSONA EXTRAVÍA LA LICENCIA DE CONDUCIR.							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A							
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO.					
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>									
-IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE.		SI	1	TRANSITORIO TERCERO DE LA LEY DE JUSTICIA CIVICA DEL ESTADO DE MEXICO Y SUS MUNICIPIOS, PUBLICADO EN EL PERIODICO OFICIAL, GACETA DEL GOBIERNO REGISTRO DGC: No 001 1021 EL 22 DE NOVIEMBRE DE 2023.					
-COMPROBANTE DE DOMICILIO CON ANTIGÜEDAD NO MAYOR A 3 MESES.			1						
-COPIA DEL DOCUMENTO EXTRAVIADO SI LA TUBIESE.			1						
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>									
N/A		N/A	N/A	N/A					
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>									
N/A		N/A	N/A	N/A					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZ. P. EL CIUDADANO		PRESENTARSE EN LA OFICIALÍA MEDIADORA-CONCILIADORA Y CALIFICADORA EN EL HORARIO ESTABLECIDO Y CON LOS REQUISITOS PERTINENTES.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		VEINTE MINUTOS							
COSTO:		\$200.00 (DOSCIENTOS PESOS 00/100 M.N.)		FUNDAMENTO JURÍDICO: ARTÍCULO 9 FRACCION II DEL CODIGO FINANCIERO PARA EL ESTADO DE MÉXICO.					
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		TESORERIA MUNICIPAL, UBICADA DENTRO DE PALACIO MUNICIPAL.							
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE		SE OTORGARÁ PRESENTANDO LOS REQUISITOS COMPLETOS.							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		SÍ APLICA, PRESENTANDO LOS REQUISITOS COMPLETOS.							

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
OFICIALÍA MEDIADORA-CONCILIADORA Y CALIFICADORA				SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				LIC. ZAIRA TAIDE MONTOYA VALENZUELA			
DOMICILIO:		CALLE: SEVERIANO REYES S/N, ESQUINA 5 DE FEBRERO			NO. INT. Y EXT.:		
COLONIA:		CABECERA MUNICIPAL		MUNICIPIO:		COACALCO DE BERRIOZABAL	
C.P.:		55700		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:			
				LUNES A VIERNES DE 09:30 HRS A 17:30 HRS. SÁBADO DE 09:30 HRS. A 12:30 HRS.			
LADA:		TELEFONOS:		EXTS.:		FAX:	
55		5898 99 93.		EXT. 2061		N/A	
CORREO ELECTRONICO:							
sec.coacalco2022@gmail.com							
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:		N/A					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A					
DOMICILIO:		CALLE: N/A			NO. INT. Y EXT.:		N/A
COLONIA:		N/A		MUNICIPIO:		N/A	
C.P.:		N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:			
				N/A			
LADA:		TELEFONOS:		EXTS.:		FAX:	
N/A		N/A		N/A		N/A	
CORREO ELECTRONICO:							
N/A							
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A					
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿PUEDE REALIZAR EL TRAMITE OTRA PERSONA?					
RESPUESTA:		NO, SOLO LA PERSONA INTERESADA					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿SOLO PUEDO PRESENTAR MI CREDENCIAL DE LECTOR?					
RESPUESTA:		NO, CON CUALQUIER IDENTIFICACIÓN OFICIAL					
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE EN ALGUNA OTRA OFICINA?					
RESPUESTA:		NO, SOLO EN EL LUGAR INDICADO					
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

ELABORÓ:	REVISÓ Y BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		16 / 02 / 2024
EDUARDO MIZAEL ÁGUILA GARCÍA	LIC. ZAIRA TAIDE MONTOYA VALENZUELA	
ENLACE ADMINISTRATIVO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	

